

EXTRAMET ist ein führender Anbieter von hochwertigen Hartmetalllösungen mit Sitz in Plaffeien. Unsere Produkte kommen weltweit in anspruchsvollen Anwendungen zum Einsatz – von der Präzisionsindustrie bis zur Medizintechnik.

Unser Team Buchhaltung sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine präzise und engagierte Verstärkung im Bereich Debitoren.

Mitarbeiter/in Finanzen (Debitoren) 40%

Deine Aufgaben – vielseitig und sorgfältig:

- Selbständige Führung der Debitorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen
- Verbuchen und Abstimmen von Zahlungseingängen
- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- Unterstützung im Zahlungsverkehr
- Mitarbeit bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Durchführung von Kontenabstimmungen
- Unterstützung bei Reportings und Auswertungen

Dein Profil – das bringst du mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung – eine Weiterbildung als Sachbearbeiter/in Rechnungswesen ist von Vorteil.
- Berufserfahrung im Rechnungswesen, idealerweise im Debitorenbereich.
- Eine präzise, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise.
- Freude am Umgang mit Zahlen, ein hohes Qualitätsbewusstsein
- IT-Affinität - Tools wie MS Office und ERP- und Buchhaltungssystemen sind für dich keine Fremdwörter.

Was wir dir bieten:

- Mitarbeit in einem engagierten, kollegialen und motivierten Team
- Verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Eigenständigkeit
- Moderne Arbeitsmittel
- Flexible Arbeitszeiten
- Finanzielle und/oder zeitliche Unterstützung bei Aus- und Weiterbildungen
- Leistungs- und marktgerechter Lohn
- Mindestens 5 Wochen Ferien, 13 Feiertage (Kanton Freiburg)
- Gratisparkplätze und kein Stau

Neugierig geworden?

Dann freut sich Karin Niederberger, Leiterin Personal, auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personal@extramet.ch.

Für Fragen steht dir Michael Haunschild, Direktor Zentrale Dienste unter 026 419 91 00 gerne zur Verfügung.